

EEN PROJECTSUBSIDIE REGELEN, HOE DOE IK DAT?



DIMENCE GROEP

6-STAPPENPLAN

Je wilt een project starten. Al snel kom je er achter dat geld bepalend is of je überhaupt kunt beginnen met je initiatief. Voor veel projecten zijn subsidies of fondsen mogelijk. Zo krijg je net dat extra financiële steuntje in de rug en kan je project wellicht wel doorgaan. Maar waar liggen nou de mogelijkheden en hoe werkt dat allemaal met subsidies*?

Bij de Dimence Groep hebben we een subsidiedeskundige in huis, Marcelle van der Zijl. Zij zoekt subsidiemogelijkheden, adviseert en begeleidt bij het indienen van een aanvraag en bij het doorlopen en afronden van dit traject. Haar expertise ligt bij **eenmalige projectsubsidies**, mits het niet gaat om eenmalige projectsubsidies vanuit gemeentes, de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) of de Zorgverzekeringswet. Die expertise ligt bij anderen. Zo helpt Marjolein Groot Wesseldijk met subsidies voor WMO-gerelateerde projecten met Impluz profiel (www.impluz.nl) en vraag je samen met de afdeling CF&I, team Sales, een Zorgverzekeringswet subsidie of een gemeentelijke subsidie aan. Daarnaast focust de afdeling CF&I zich op structurele of instellingssubsidies.

Voordat je een eenmalige projectsubsidie gaat aanvragen, is het fijn om te weten hoe je dat moet doen, waar je rekening mee moet houden en waar de subsidiedeskundige je mee kan helpen. Deze folder zet hiervoor zes stappen op een rij.

* Met subsidies worden in de ze folder ook fondsen bedoeld.

1. Begin ruim op tijd

Je hebt een project waarvoor je subsidie nodig hebt, omdat het project anders niet van de grond komt. De subsidiedeskundige gaat voor je op zoek naar mogelijkheden en adviseert over de meest kansrijke subsidie. Een subsidie aanvraagtraject, inclusief het zoeken naar subsidies, duurt ongeveer **negen maanden**. Daarom is het belangrijk dat je hiervoor ongeveer negen maanden voor de start van je project een concrete projectbeschrijving aanlevert, inclusief een inschatting van het benodigde subsidiebedrag. In deze zoektocht wordt gekeken waar kansen liggen. Het is alleen niet mogelijk om alle subsidiemogelijkheden door te nemen. Er bestaat geen totaaloverzicht van alle regelingen. Het gaat hier om duizenden subsidies, die heel regelmatig veranderen, verdwijnen of verschijnen.

HET IS FIJN OM TE WETEN WAT JE MOET DOEN

Waar je rekening mee moet houden en waar de subsidiedeskundige je mee kan helpen.



0-1 MAAND

Onderzoek naar de meest kansrijke subsidie.



2. Voorbereiding op de subsidieaanvraag

Wanneer er een subsidiemogelijkheid is gevonden, is het essentieel dat je checkt of je project voldoet aan de subsidiecriteria en of je kunt voldoen aan de andere aanvraagvoorwaarden. Dit kun je samen met de subsidiedeskundige onderzoeken. Voldoet je project hier niet aan, dan heeft het geen zin om een aanvraag in te dienen. Voldoet je project hier wel aan, dan is het zinvol om een subsidie aan te vragen.

Belangrijke subsidiecriteria en voorwaarden zijn onder andere:

- Moet je project uniek of innovatief zijn?
- Word je geacht samen te werken met andere instellingen?
- Wat is het maximale bedrag dat de subsidieverstrekker verstrekt?
Meestal is dat 50% van het projectbedrag. De andere 50% moet je dan regelen via cofinanciering. Lukt dat ook op tijd?
- Sluit de startdatum van je project aan bij de subsidiecriteria?
Vaak is een subsidie criterium dat een project pas mag starten na ontvangst van de voorlopige toekenning. Meestal is dat drie tot zes maanden nadat je je subsidieaanvraag hebt ingediend.
- Is de aanvraagdeadline haalbaar voor jou?

1-2 MAANDEN

Vorbereiden en opstellen van een aanvraag (inclusief projectplan en begroting).



VERKOOP JE PROJECT IN DE AANVRAAG

Overtuig de subsidieverstrekker van het belang van je project en voldoe aan de subsidiecriteria.



3. De subsidieaanvraag zelf

De aanvrager van de projectsubsidie schrijft de subsidieaanvraag en dient deze juist, tijdig en volledig in. De aanvraag, inclusief het projectplan en de begroting, moeten voldoen aan de subsidiecriteria. De aanvrager - meestal is dat de projectleider - hoeft dit niet alleen te doen. Vaak wordt de subsidiedeskundige ingeschakeld om het aanvraagproces, inclusief de deadlines, te begeleiden en mede te bewaken.

Tegelijk adviseert de subsidiedeskundige over de inhoud van de conceptaanvraag door mee te lezen, te controleren en bij te sturen vanuit subsidieperspectief.

Het is belangrijk om de potentiële subsidieverstrekker een beetje te verleiden. Hij of zij is niet automatisch net zo enthousiast over je project als jij. Zelfs een dijk van een project maakt alleen kans op subsidie wanneer het aantoonbaar past binnen de subsidiecriteria. Dus: verkoop je project in de aanvraag! Overtuig de subsidieverstrekker van het belang van je project en realiseer je dat je veel concurrenten hebt. Er zullen tientallen, soms wel honderd andere aanvragen ingediend worden en subsidies worden niet aan iedereen toegekend. Zorg er dus voor dat je uitblinkt qua inhoud en presentatie en dat je aanvraag aan de subsidiecriteria voldoet. De afdeling CF&I helpt je bij het opstellen van de projectbegroting.

4. De voorlopige toekenning van de subsidie

Nadat je een aanvraag hebt ingediend, duurt het al gauw drie tot zes maanden voordat je een brief van de subsidieverstrekker ontvangt. In het gunstigste geval is dat een **voorlopige** toekenning waarin een subsidiebedrag genoemd wordt. Dat is heel mooi, want de subsidie is binnen. Denk je, want pas op! Je kunt de subsidie nog (gedeeltelijk) kwijtraken, omdat de voorlopige toekenning een afspraak is tussen jou en de subsidieverstrekker: je mag de subsidie houden mits je het project uitvoert en afrondt zoals beschreven is in de aanvraag. Of zoals je, in het geval van een tussentijdse projectwijziging, vooraf afgesproken hebt met de subsidieverstrekker. Je project blijft steeds aan de subsidiecriteria voldoen. Zo stel je de subsidie veilig. Dit wordt getoetst aan de hand van verantwoordingsinformatie als tussenrapportages, de eindrapportage en communicatie over projectwijzigingen. Met andere woorden: na de ontvangst van de voorlopige toekenning ben je nog niet klaar. Lees daarom de voorlopige toekenningsbrief goed door. Hierin staat welke verantwoordingsinformatie je periodiek aan moet leveren om de subsidie tijdens het uitvoeren van je project veilig te stellen: het trajectbeheer.

**3-6
MAANDEN**



Na indienen van de subsidie aanvraag, ontvangst voorlopige toekenning.
LET OP: veel subsidieregelingen geven aan dat je pas na ontvangst van de voorlopige toekenning mag starten.

5. Trajectbeheer: het veilig stellen van de projectsubsidie

Trajectbeheer start na ontvangst van de voorlopige toekenningsbrief en eindigt wanneer je na afloop van je project uitsluitel krijgt dat je de subsidie **definitief** mag houden. Schakel direct na ontvangst van de voorlopige toekenning de afdeling CF&I in. Daar onderzoeken ze hoe de financiële administratie ingericht moet worden om de verantwoordingsinformatie juist en volledig aan te kunnen leveren. Samen met CF&I bewaak je de rapportagedeadlines. Als je subsidievoorschotten aanvraagt, bewaak je samen met CF&I de ontvangst van deze voorschotten.

De projectleider is verantwoordelijk voor het trajectbeheer en dient de verantwoordingsinformatie tijdig, juist en volledig in. Hieruit moet blijken dat het project blijft voldoen aan de subsidiecriteria. Zo laat je zien dat de subsidie goed besteed wordt. De subsidiedeskundige kan helpen dit proces te begeleiden en het overzicht te bewaken. Daarnaast adviseert zij over de inhoud van de verantwoordingsinformatie door vanuit subsidieperspectief mee te lezen, te controleren en bij te sturen.

Wanneer je project onverhoopt een andere wending gaat krijgen dan in de aanvraag is beschreven, is het belangrijk dat je dit vooraf bespreekt met de subsidieverstrekker. Wanneer je dat niet doet, loop je het risico de voorlopig toegekende subsidie (gedeeltelijk) terug te moeten betalen. De subsidieverstrekker denkt graag met je mee. Hetzelfde risico loop je ook als uit de tussen- en eindrapportages blijkt dat je onvoldoende aan de subsidiecriteria voldoet.

**SAMEN MET CF&I
BEWAAK JE DEADLINES
EN VOORSCHOTTEN.**



De projectleider is verantwoordelijk voor het trajectbeheer en dient de verantwoordingsinformatie tijdig in. Hieruit moet blijken dat het project voldoet aan de subsidiecriteria.

6. De definitieve subsidietoekenning

Indien je aan de subsidiecriteria hebt voldaan en je alle rapportages tijdig, juist en volledig hebt ingediend, ontvang je de definitieve toekenning. Meestal ontvang je dan pas het restbedrag en mag je de subsidie definitief houden. Vaak is dat enige maanden nadat je je project hebt afgerond. Het is belangrijk om samen met CF&I te bewaken dat je het restbedrag daadwerkelijk ontvangt.

Gefeliciteerd, je hebt je project met behulp van een aanvullende subsidie tot een goed eind weten te brengen!



3-6 MAANDEN

NA einde project:
de ontvangst van de definitieve
toekenning

Vragen?

Het aanvragen van een projectsubsidie en het trajectbeheer doe je niet in een middagje. Daar moet je goed voor gaan zitten en tijd en capaciteit voor vrij maken.

Mocht je nog vragen hebben, neem dan gerust contact op met Marcelle van der Zijl, **tel: 0570 680 829**, m.vanderzijl@dimencegroep.nl
Zij helpt je graag verder op weg in het woud van subsidies.



DIMENCE GROEP