

**Algemene Voorwaarden Dimence Groep**  
Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Enschede

**Artikel 1: Definities**

- A. *Dimence Groep*  
De Stichting Dimence Groep, gevestigd te Deventer, dan wel een van haar dochterstichtingen .
- B. *Afnemer*  
De externe partij die Zorg afneemt van Dimence Groep, niet zijnde de cliënt c.q. een natuurlijk persoon in de zorgverlening
- C. *Cliënt*  
De natuurlijke persoon die zich tot de Afnemer wendt of heeft gewend teneinde zorg te ontvangen dan wel deze reeds ontvangt
- D. *Partijen*  
Dimence Groep en de Afnemer.
- E. *Algemene Voorwaarden*  
De onderhavige algemene voorwaarden van Dimence Groep.
- F. *Voorwaarden Detachering*  
De aanvullende voorwaarden die van toepassing zijn op detachering van personeel van Dimence Groep aan de Afnemer.
- G. *Zorg*  
Alle ter uitvoering van de Overeenkomst door Dimence Groep te verlenen zorg.
- H. *Schriftelijk*  
In deze Algemene Voorwaarden wordt onder schriftelijk tevens verstaan: elektronisch dataverkeer en faxen. Onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan het berichtenverkeer per E-mail, Internet en Electronic Data Interchange (EDI).
- I. *Offerte*  
Het aanbod van Dimence Groep om Zorg te verrichten voor de Afnemer .
- J. *Overeenkomst*  
De overeenkomst tussen Dimence Groep en de Afnemer, betreffende het verrichten van Zorg & Diensten

**Artikel 2: Toepasselijkheid**

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes en Overeenkomsten, waarbij Dimence Groep partij is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.2 Afwijking en/of aanvulling van de Algemene Voorwaarden kan alleen schriftelijk worden overeengekomen.
- 2.3 Algemene voorwaarden van de Afnemer, onder welke benaming ook, zijn niet van toepassing, ook niet naast de Algemene Voorwaarden en onafhankelijk van het moment dat hierop een beroep wordt gedaan. De toepasselijkheid daarvan wordt uitdrukkelijk uitgesloten, voor nu en in de toekomst.
- 2.4 Dimence Groep is bevoegd wijzigingen aan te brengen in de Algemene Voorwaarden. Deze wijzigingen treden in werking op het door Dimence Groep aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Indien geen tijdstip van

inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Afnemer in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

- 2.5 Bij afwijkingen tussen de inhoud van de Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.

### **Artikel 3: Totstandkoming van een Overeenkomst**

- 3.1 Op een (offerte) aanvraag van een toekomstige of huidige Afnemer volgt een Offerte van Dimence Groep. De Offerte is kosteloos. De inhoud van de Offerte geldt als een vrijblijvend aanbod. Een Offerte kan zowel schriftelijk als mondeling worden uitgebracht door Dimence Groep.
- 3.2 Een overeenkomst of een aanvulling of wijziging daarop komt enkel en alleen tot stand door een schriftelijke bevestiging van Dimence Groep, mits aangegaan door een daartoe bevoegd persoon van Dimence Groep. De Afnemer is verantwoordelijk voor de controle of hij handelt met een daartoe bevoegd persoon van Dimence Groep, waarbij de gevolgen voor zijn rekening en risico zijn, indien zulks niet het geval blijkt te zijn.
- 3.3 In geval een Overeenkomst mondeling wordt aangegaan, wordt de uitvoering van de Overeenkomst opgeschort tot het moment dat de schriftelijke bevestiging van de Afnemer door Dimence Groep is ontvangen.

#### **Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst**

- 4.1 Dimence Groep zal bij de uitvoering van de overeenkomst de zorg van een goed hulpverlener in acht nemen.
- 4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit volgens Dimence Groep vereist, heeft Dimence Groep het recht bepaalde werkzaamheden uit te laten voeren door een of meer door haar aan te wijzen derden.
- 4.3 De Afnemer zorgt ervoor dat alle gegevens waarvan Dimence Groep aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Afnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Dimence Groep worden verstrekt en dat de betreffende cliënt voor deze verstrekking toestemming geeft.
- 4.4 De Afnemer draagt er zorg voor dat de betreffende cliënt toestemming geeft voor de zorgverlening door Dimence Groep en de uitwisseling van zijn medische gegevens tussen de Afnemer en Dimence Groep.
- 4.5 Afnemer betreft Dimence Groep bij het opstellen van een zorgplan voor de betreffende cliënt en de inhoudelijke zorg wordt tussen Afnemer en Dimence Groep afgestemd. Per kwartaal en zo nodig vaker vindt afstemming plaats over de te leveren zorg en wordt de geleverde zorg geëvalueerd.
- 4.6 De leiding over en het toezicht op de door Dimence Groep in te zetten zorgverleners wordt uitgeoefend door Dimence Groep.

#### **Artikel 5: Kwaliteit**

- 5.1. Dimence Groep levert verantwoorde zorg. Onder verantwoorde zorg wordt verstaan zorg van goed niveau, die in ieder geval doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht wordt verleend en die afgestemd is op de reële behoefte van de cliënt.
- 5.2. Dimence Groep zal bij de uitvoering van de overeenkomst voldoen aan de voor haar geldende wetgeving, en de overeenkomst uitvoeren conform de geldende professionele standaarden. De beperkingen die hieruit voortvloeien worden door de Afnemer geaccepteerd en zullen nimmer een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van Dimence Groep kunnen opleveren.
- 5.3 De Afnemer blijft op grond van artikel 2 Kwaliteitswet zorginstellingen verantwoordelijk voor het bieden van verantwoorde zorg aan cliënten.
- 5.4 Tenzij anders is overeengekomen, sluiten partijen aan bij en maken gebruik van de klachtenregeling en klachtencommissie van Dimence Groep voor de behandeling van klachten als bedoeld in de Wet klachtrecht cliënten zorgsector.

#### **Artikel 6: Wijzigingen**

- 6.1 In onderling overleg zal de omvang en/of de hoedanigheid van de te leveren Zorg worden gewijzigd indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt

dat dit voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen of, indien de wijzigingen mondeling zijn overeengekomen, schriftelijk bevestigd door Dimence Groep.

6.2 Indien een wijziging gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs zal Dimence Groep, alvorens aan de wijziging gevolg te geven de Afnemer hieromtrent zo spoedig mogelijk informeren.

6.3 Dimence Groep zal geen wijzigingen aanbrengen of uitvoeren in de Overeenkomst zonder de voorafgaande toestemming van de Afnemer.

## **Artikel 7: Prijzen**

7.1 Partijen zullen gelet op de Beleidsregel Onderlinge Dienstverlening van de NZA zelfstandig een tarief voor de door Dimence Groep geleverde zorgverlening overeengekomen. De overeengekomen tarieven luiden in euro, exclusief omzetbelasting.

7.2 Dimence Groep zal de Afnemer omzetbelasting in rekening brengen in het geval over de door Dimence Groep geleverde prestatie omzetbelasting moet worden afgedragen.

7.3 De overeengekomen prijzen worden jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van het NZA-indexeringscijfer.

## **Artikel 8: Termijnen voor de nakoming**

Voor de uitvoering van de Overeenkomst overeengekomen termijnen zijn geen fatale termijnen. Dimence Groep zal niet in verzuim zijn, dan nadat zij schriftelijk in gebreke is gesteld door de Afnemer na afloop van de overeengekomen termijn en haar daarbij een redelijke termijn voor nakoming is gesteld die onbenut is verlopen.

## **Artikel 9: Beëindiging van de Overeenkomst**

9.1 Dimence Groep is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de Overeenkomst onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk wordt, dat sprake is van gewichtige redenen als bedoeld in artikel 7:460 BW. Hiervan is in ieder geval maar niet uitsluitend sprake indien:

- het faillissement of surseance van betaling van de Afnemer is uitgesproken;
- de Afnemer is ontbonden;
- de bedrijfs-/praktijkvoering van de Afnemer wordt stilgelegd;
- sprake is van frequente weigering tot betaling van de door Dimence Groep verstuurd facturen;
- de patiënt niet langer toestemming geeft voor de zorgverlening door Dimence Groep en/of de patiënt de zorgverleningsovereenkomst met Dimence Groep opzegt.

- 9.2 Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Overeenkomst te blijven voortduren, blijven na beëindiging van de Overeenkomst bestaan. Hiertoe behoren onder meer de verplichtingen omschreven in artikel 13,14 & 18.
- 9.3 In geval van voortijdige beëindiging van de Overeenkomst als bedoeld in dit artikel, zal Dimence Groep zich inspannen de zorgverlening aan de betreffende patiënten te doen continueren.

#### **Artikel 10: Facturering en betaling**

- 10.1 Facturering vindt plaats per maand vooraf, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 10.2 Betaling vindt plaats binnen dertig (30) dagen na factuurdatum, door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar het daartoe door Dimence Groep aangewezen bankrekeningnummer.
- 10.3 De in het vorige lid genoemde betalingstermijn is een fatale termijn. Na het verstrijken van de betalingstermijn is de Afnemer derhalve in verzuim, zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling van Dimence Groep vereist is.
- 10.4 Zodra de Afnemer in verzuim verkeert, is hij over het factuurbedrag wettelijke handelsrente verschuldigd.
- 10.5 In geval Dimence Groep en Afnemer betaling achteraf overeenkomen, zal de Afnemer op eerste verzoek van Dimence Groep een bankgarantie stellen van een voor Dimence Groep acceptabele bankinstelling om de nakoming van zijn verplichtingen zeker te stellen. De bankgarantie bedraagt tenminste drie maal het geoffreerde maandelijkse factuurbedrag.
- 10.6 In geval van beëindiging van de Overeenkomst zijn de verplichtingen van de Afnemer onmiddellijk opeisbaar.
- 10.7 Door de Afnemer gedane betalingen strekken steeds in de eerste plaats ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats ter afdoening van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Afnemer, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 10.8 Betaling dient plaats te vinden zonder opschorting, korting of verrekening.

#### **Artikel 11: Incassokosten**

Alle door Dimence Groep gemaakte kosten ter incasso van enig verschuldigd bedrag, dan wel ter verkrijging van de nakoming van enige verplichting van de Afnemer uit de Overeenkomst, komen voor rekening van de Afnemer, met een minimum van hetgeen volgens de staffel buitengerechtigde kosten (BIK) als opgenomen in de Wet normering buitengerechtigde incassokosten verschuldigd is. Onder voornoemde kosten worden zowel gerechtelijke als buitengerechtigde kosten en kosten van juridische bijstand begrepen.

## **Artikel 12: Garantie**

Dimence Groep garandeert dat de te leveren Zorg beantwoordt aan hetgeen is overeengekomen, en dat zij bij het verlenen van de overeengekomen Zorg zal voldoen aan de wettelijke vereisten en overige overheidsvoorschriften, waaronder mede verstaan Europese wet- en regelgeving, alsmede aan de hoogste eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen c.q. certificering, alle zoals deze gelden ten tijde van de zorgverlening.

## **Artikel 13: Geheimhouding**

13.1 Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit voortvloeit uit de aard van de informatie (bijvoorbeeld het patiëntendossier) of uit hetgeen door de andere partij is medegedeeld omtrent de informatie.

13.2 In geval van beëindiging van de Overeenkomst zal Dimence Groep een afschrift van het patiëntendossier dat zij heeft opgebouwd aan de Afnemer overhandigen, tenzij de toestemming van de cliënt daarvoor ontbreekt.

## **Artikel 14: Intellectuele eigendom**

Indien de zorgverlening bestaat uit een voor de Afnemer ontwikkeld concept, dan blijven alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot het betreffende concept, alsmede de aan de ontwikkeling van het concept ten grondslag liggende documentatie etc. aan Dimence Groep toebehoren.

## **Artikel 15: Overdracht rechten en verplichtingen**

De Afnemer zal de rechten en de verplichtingen die voor hem uit de Overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Dimence Groep. Dimence Groep heeft het recht aan de toestemming voorwaarden te verbinden. Toestemming van Dimence Groep, zoals hiervoor bedoeld, ontslaat de Afnemer niet van de reeds bestaande verplichtingen uit de Overeenkomst.

## **Artikel 16: Aansprakelijkheid**

16.1 Dimence Groep zal zich genoegzaam tegen aansprakelijkheid verzekeren. De Afnemer ontvangt desgewenst een afschrift van de verzekeringspolis van Dimence Groep.

16.2 De Afnemer zal Dimence Groep vrijwaren tegen aanspraken van cliënten en derden voor schade die is ontstaan door toedoen van de Afnemer. Dimence Groep zal de Afnemer na ontvangst van een dergelijke aansprakelijkstelling informeren en bij de behandeling van en het verweer tegen de aansprakelijkstelling betrekken.

## **Artikel 17: Toepasselijk recht en geschillen**

- 17.1 Op de Overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van internationale verdragen wordt voor zover dat mogelijk is hierbij uitgesloten.
- 17.2 Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst of daaruit voortvloeiende Overeenkomsten tussen Partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement waar Dimence Groep statutair gevestigd is.

## **Artikel 18: Slotbepalingen**

- 18.1 Het is de Afnemer niet toegestaan personeelsleden van Dimence Groep te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of de toezegging niet c.q. onder andere voorwaarden tot stand zou zijn gekomen. Indien de Afnemer in strijd met het hiervoor bepaalde handelt, zal de Afnemer jegens Dimence Groep zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, per overtreding een direct opeisbare boete verbeuren ter hoogte van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Dimence Groep schadevergoeding te vorderen.
- 18.2 Onder personeelsleden worden in dit artikel mede verstaan personen die op enige andere wijze dan middels een dienstverband verbonden zijn aan één van Partijen.
- 18.3 Indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden onverbindend of niet afdwingbaar is, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verbinden zich om de niet verbindende of niet afdwingbare bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend of wel afdwingbaar is en die gelet op het doel en de strekking van de Overeenkomst zo min mogelijk afwijkt van de niet verbindende of niet afdwingbare bepaling.

## **AANVULLENDE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING OP DETACHERING PERSONEEL**

### **Artikel 19: Toepasselijkheid**

Deze aanvullende voorwaarden zijn van toepassing op detachering personeel (hierna: "Aanvullende Voorwaarden Detachering") zijn van toepassing op het door Dimence Groep ter beschikking stellen van haar werknemers aan de Afnemer, om

onder leiding en toezicht van de Afnemer nadere, in de Overeenkomst vast te leggen, werkzaamheden te verrichten (hierna: "de Detachering"). Naast deze Aanvullende Voorwaarden Detachering zijn de hiervoor opgenomen Algemene Voorwaarden van toepassing, tenzij hiervan in de Aanvullende Voorwaarden Detachering uitdrukkelijk of door de aard der artikelen wordt afgeweken.

## **Artikel 20: Uitvoering en kwaliteit detachering personeel**

- 20.1 Dimence Groep garandeert dat de door Dimence Groep ter beschikking gestelde werknemer(s) als bedoeld in artikel 19 voldoet (voldoen) aan de overeengekomen kwalificaties en specificaties als vastgelegd in de Overeenkomst en aan de binnen de beroepsgroep en gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden.
- 20.2 Dimence Groep draagt er zorg voor dat de ter beschikking gestelde werknemer(s) voor de duur van de detachering zal (zullen) blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.

## **Artikel 21: Leiding en toezicht**

- 21.1 Tenzij anders overeengekomen is (zijn) de, in het kader van de detachering ter beschikking gestelde werknemer(s) onder leiding en toezicht van de Afnemer werkzaam, terwijl de dienstbetrekking tussen de werknemer(s) en Dimence Groep in stand blijft. De Afnemer draagt er zorg voor dat de gedetacheerde werknemer(s) gedurende de Overeenkomst alle redelijke en rechtmatige instructies en aanwijzingen van de Afnemer zal opvolgen.
- 21.2 De Afnemer zal voor het verrichten van de werkzaamheden slechts gebruik maken van werknemer(s) die bij Dimence Groep in dienst is (zijn) op basis van een arbeidsovereenkomst.
- 21.3 De Detachering en daarmee de Overeenkomst eindigt van rechtswege, indien en zodra de arbeidsovereenkomst tussen Dimence Groep en de betreffende werknemer(s) eindigt.
- 21.4 Dimence Groep verplicht zich ertoe om, zowel tijdens de duur van de Overeenkomst als na de beëindiging daarvan geheimhouding te bewaren omtrent alle gegevens betreffende (enig deel van) de aangelegenheden van de Afnemer waarvan zij en/of de ter beschikking gestelde werknemer(s) bij de uitoefening van de werkzaamheden onder de Overeenkomst kennis hebben gekregen, waarvan het vertrouwelijke karakter Dimence Groep, althans de ter beschikking gestelde werknemer(s), bekend is of moet zijn. Dimence Groep zorgt ervoor dat de ter beschikking gestelde werknemer(s) zich eveneens houdt (houden) aan deze verplichting tot geheimhouding.

## **Artikel 22: Identiteit, vergunning en VOG**

- 22.1 Voor aanvang, of uiterlijk twee weken na aanvang, van de detachering zal Dimence Groep van de ter beschikking gestelde werknemer(s) een kopie van een geldig legitimatiebewijs, op verzoek van de Afnemer, overleggen.



- 22.2 Dimence Groep vrijwaart de Afnemer tegen iedere aanspraak van de Afnemer inzake illegale arbeid.
- 22.3 Op eerste verzoek van de Afnemer zal Dimence Groep een verklaring omtrent gedrag (VOG) van de ter beschikking gestelde werknemer(s) aan de Afnemer doen toekomen. De kosten welke dit met zich mee brengen komen voor rekening van de Afnemer.

### **Artikel 23: Arbeidsduur, werktijden en verlofdagen**

- 23.1 De arbeidsduur en de werktijden van de ter beschikking gestelde werknemer(s) worden vastgesteld in de Overeenkomst.
- 23.2 De werkzaamheden worden verricht tijdens de normale kantooruren van Dimence Groep, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien werkzaamheden door de ter beschikking gestelde werknemer(s) in overuren of overige Zorg dient (dienen) te worden verricht, dan wordt dit, evenals de (omvang van de) extra kosten daarvan, in de Overeenkomst vastgelegd en in het voorkomende geval eerst na goedkeuring van Dimence Groep uitgevoerd.. Wijzigingen die hierop plaats vinden kunnen alleen op schriftelijk verzoek en na schriftelijke goedkeuring van Dimence Groep worden uitgevoerd.
- 23.3 De dagen waarop de ter beschikking gesteld werknemer(s) verlof kan opnemen, worden in overleg met de betreffende werknemer(s), de Afnemer en Dimence Groep vastgesteld.

### **Artikel 24: Tijdsverantwoording en facturering**

- 24.1 De ter beschikking gestelde werknemer(s) maken gebruik van het tijdsverantwoordingssysteem dat in gebruik is bij de Afnemer. Dimence Groep draagt er zorg voor dat de ter beschikking gestelde werknemer(s) hiervan bij aanvang van de Overeenkomst op de hoogte is (zijn). Indien de Afnemer geen tijdverantwoordingssysteem heeft, wordt in de Overeenkomst vastgelegd op welke wijze de door de gedetacheerde werknemer(s) gewerkte uren worden verantwoord. De Afnemer zal de overzichten van het aantal uren dat de werknemer(s) van Dimence Groep werkzaam is geweest overeenkomstig het voorgaande, althans overeenkomst de Overeenkomst, controleren en voor akkoord verzenden naar Dimence Groep binnen een maand nadat de uren zijn gemaakt. In het geval van discussie over de omvang van de gewerkte uren onder de Overeenkomst treden partijen met elkaar in minnelijk overleg.
- 24.2 Dimence Groep factureert de op basis van de in artikel 24.1 bedoelde urenstaten, maandelijks achteraf aan de Afnemer op basis van het in de Overeenkomst afgesproken uurtarief, te vermeerderen met btw. Ook worden de reiskosten woon-werkverkeer, vastgesteld op grond van de op de arbeidsverhouding met de ter beschikking gestelde werknemer(s) toepasselijke CAO, maandelijks achteraf aan de Afnemer in rekening gebracht. Deze factuur wordt binnen 30 dagen na ontvangst daarvan door de Afnemer betaald. Voor het overige is op betaling van facturen artikel 10 van de Algemene Voorwaarden van toepassing.

- 24.3 De reistijd woon-werk van de door Dimence Groep ter beschikking gestelde werknemer(s) wordt beschouwd als werktijd als bedoeld in de Overeenkomst en komt derhalve voor rekening van de Afnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen in de Overeenkomst.
- 24.4 Eventuele door de ter beschikking gestelde werknemer(s) gemaakte onkosten in het kader van de uitoefening van de werkzaamheden als bedoeld in de Overeenkomst worden rechtstreeks door de Afnemer aan de ter beschikking gestelde werknemer(s) voldaan, mits voor de te maken onkosten vooraf schriftelijk toestemming is verleend door de Afnemer.

## **Artikel 25: Arbeidsomstandigheden, vervanging en ziekte personeel**

- 25.1 De Afnemer zal zich ten aanzien van de ter beschikking gestelde werknemer(s) door Dimence Groep gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe zij ten opzichte van haar eigen medewerkers gehouden is.
- 25.2 Dimence Groep mag de ter beschikking gestelde werknemer(s) indien noodzakelijk tijdelijk of definitief vervangen. Bij vervanging als hiervoor bedoeld zal de vervangende werknemer ten aanzien van deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring een minimaal gelijk niveau hebben als de oorspronkelijk ingezette werknemer. Het voor de oorspronkelijke ingezette werknemer overeengekomen uurtarief zal bij vervanging niet wijzigen.
- 25.3 Dimence Groep zal de ter beschikking gestelde werknemer op eerste verzoek van de Afnemer binnen redelijke termijn vervangen, indien de Afnemer gemotiveerd aannemelijk maakt dat de betreffende werknemer niet voldoet aan de gestelde kwalificaties en/of op andere wijze het vertrouwen in de betreffende werknemer is geschonden. In dat geval gelden de hiervoor in 25.2 genoemde regels met betrekking tot vervanging.
- 25.4 In geval van afwezigheid vanwege ziekte, arbeidsongeschiktheid of een andere reden van de ter beschikking gestelde werknemer, wordt de Afnemer daarvan op de hoogte gesteld door Dimence Groep en/of de betreffende werknemer. Voor de uren dat de ter beschikking gestelde werknemer wegens ziekte dan wel een andere reden niet in staat is de bedongen arbeid te verrichten, is de Afnemer geen vergoeding verschuldigd. Indien en zodra Dimence Groep heeft vastgesteld dat de betreffende werknemer langer dan tien (10) werkdagen afwezig zal zijn vanwege ziekte of vanwege een andere reden, zal deze op eerste verzoek van de Afnemer zo snel als mogelijk worden vervangen door Dimence Groep. In dit geval gelden de hiervoor in 25.2 genoemde regels met betrekking tot vervanging.
- 25.5 Indien de betreffende werknemer niet binnen tien (10) werkdagen kan worden vervangen, is de Afnemer gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat de Afnemer daarvoor een schadevergoeding aan Dimence Groep is verschuldigd.

## **Artikel 26: Einde terbeschikkingstelling**

De Detachering en daarmee de Overeenkomst van de betreffende werknemer eindigt door:

- (a) het verstrijken van de in de Overeenkomst vastgelegde duur,

- (b) door voltooiing van het in de Overeenkomst aangegeven project, of
- (c) in een andere situatie als in de Algemene Voorwaarden en Aanvullende Voorwaarden Detachering aangegeven.

### **Artikel 27: Eigendommen & Aansprakelijkheid**

- 27.1 De Afnemer draagt er zorg voor dat de ter beschikking gestelde werknemer(s) onmiddellijk na afloop van de Detachering de eventueel aan hem/haar/hen voor het verrichten van de werkzaamheden ter beschikking gestelde eigendommen van Dimence Groep terstond retourneert, waaronder (kopieën) van bescheiden van Dimence Groep.
- 27.2 De Afnemer is aansprakelijk voor alle schade die de aan haar ter beschikking gestelde werknemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden (de reistijd daaronder begrepen) veroorzaakt aan de Afnemer en/of een derde, evenals voor alle schade die de aan haar ter beschikking gestelde werknemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden (de reistijd daaronder begrepen) lijdt. De Afnemer vrijwaart Dimence Groep voor alle aanspraken van de ter beschikking gestelde werknemer en derden als hiervoor bedoeld.

### **Artikel 28: Belasting en sociale lasten**

- 28.1 Dimence Groep is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de fiscale en sociale zekerheidswetgeving op haar rustende verplichtingen met betrekking tot de ter beschikking gestelde werknemer(s). Indien de Afnemer daarom verzoekt is Dimence Groep gehouden aan te tonen dat zij heeft zorg gedragen voor de afdracht of het in rekening brengen van de door haar verschuldigde omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen.
- 28.2 De Afnemer is gerechtigd, zonder tot schadevergoeding tegenover Dimence Groep gehouden te zijn, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, maar pas nadat de ingebrekestellingstermijn is verstreken, te beëindigen, indien Dimence Groep in verzuim is met de betaling van omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen en/of premies werknemersverzekeringen,